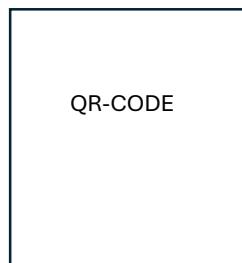


# **E-CAHIER DE COMMERCE**

## **CAHIER DE VENTE**



**Entreprise :**.....

**Numéro RC:**.....

**Base de donnée :**.....

**CODE EPC :01.....A**

**ANNEE :**.....

**CAHIER N° :**.....

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>							<b>Signature</b>		

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>						<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>			
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>							<b>Signature</b>		

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>MARDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>MERCREDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>JEUDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>VENDREDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>SAMEDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>DIMANCHE</b>											
											<b>Total</b>
<b>Total Général</b>											<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>
<b>COMMENTAIRE</b>											<b>Signature</b>

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>							<b>Signature</b>		

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>MARDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>MERCREDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>JEUDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>VENDREDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>SAMEDI</b>											
											<b>Total</b>
<b>DIMANCHE</b>											
											<b>Total</b>
<b>Total Général</b>											<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>
<b>COMMENTAIRE</b>											<b>Signature</b>

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>							<b>Signature</b>		

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Boutique : ..... Gérant : ..... Mois : ..... Code : .....

Semaine : ..... Caisse N° : ..... Fonds de Caisse : .....

<b>LUNDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MARDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>MERCREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>JEUDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>VENDREDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>SAMEDI</b>									
							<b>Total</b>		
<b>DIMANCHE</b>									
							<b>Total</b>		
<b>Total Général</b>							<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>		
<b>COMMENTAIRE</b>						<b>Signature</b>			

Mois	Vente				TOTALX
	Semaine 1	Semaine 2	Semaine 3	Semaine 4	
Janvier					
Février					
Mars					
Avril					
Juin					
Juillet					
Août					
Septembre					
Octobre					
Novembre					
Décembre					
<b>Total Annuel</b>					

## **BILAN FINANCIER ANNUEL**

<b>POINT POSITIF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> </ul>
<b>POINT NEGATIF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> </ul>
<b>SOLUTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> </ul>
<b>PERSPECTIVE A VENIR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> </ul>

## **NOTE INDICATIVE ET EXPLICATIVE DU E-CAHIER**

<b>E-CAHIER DE COMMERCE</b>	Cahier physique connecté à une base numérique pour suivre et organiser toutes les données commerciales.
<b>Cahier de vente</b>	<b>Partie du cahier réservée au suivi des ventes journalières ou hebdomadaires.</b>
<b>QR-CODE</b>	Code scannable donnant accès aux données numériques du cahier.
<b>Entreprise</b>	Nom officiel ou raison sociale de votre commerce.
<b>Numéro RC</b>	Numéro du Registre de Commerce permettant d'identifier légalement l'entreprise.
<b>Base de donnée</b>	Référence de stockage ou d'archivage numérique du cahier.
<b>CODE EPC</b>	Code interne de suivi ou d'identification du cahier.
<b>ANNEE</b>	Année comptable en cours (ex. 202..)
<b>CAHIER N°</b>	Numéro d'ordre du cahier dans la série (utile si plusieurs cahiers existent).
<b>Boutique n°</b>	Identifiant de la boutique ou du point de vente concerné.
<b>Gestionnaire</b>	Nom et prénom de la personne responsable de la gestion.
<b>Mois</b>	Mois concerné par les enregistrements (ex. Janvier).
<b>Code</b>	Code interne ou référence utilisée pour suivre les opérations.
<b>N° de caisse</b>	Numéro attribué à la caisse pour identifier et suivre les opérations liées à un poste de vente précis.
<b>Fond de caisse</b>	Montant initial placé dans la caisse au début de la journée pour rendre la monnaie et lancer les ventes.
<b>JOURS</b>	Découpage hebdomadaire ou quotidien des activités.
<b>Total</b>	Total des ventes ou des entrées d'argent enregistrées.
<b>Total Général</b>	Montant cumulé des ventes sur toute la période du cahier (ex. mois).
<b>Total Sans Fonds de Caisse</b>	Chiffre des ventes nettes sans inclure le fonds de caisse de départ.
<b>Commentaire</b>	Espace pour observations, remarques ou précisions sur les ventes.
<b>Signature</b>	Validation et approbation du gestionnaire ou du responsable.
<b>BILAN FINANCIER ANNUEL</b>	Résumé global de toutes les recettes, dépenses et bénéfices de l'année.
<b>POINT POSITIF</b>	Les réussites ou éléments favorables constatés.
<b>POINT NEGATIF</b>	Les difficultés, pertes ou problèmes rencontrés.
<b>SOLUTION</b>	Mesures envisagées pour corriger les problèmes.
<b>PERSPECTIVE A VENIR</b>	Objectifs et prévisions pour l'avenir.

